

Buxoro davlat universiteti
O'quv-metodik kengash to'g'risida



NIZOM

Mazkur Nizom O'zbekiston Respublikasining «Ta'lim to'g'risida»gi Qonuni, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019-yil 8-oktabrdagi «O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim tizimini 2030-yilgacha rivojlantirish konsepsiyasini tasdiqlash to'g'risida»gi PF-5847-son Farmoni, 2021-yil 24-dekabrda «Davlat oliy ta'lim muassasalarining akademik va tashkiliy-boshqaruv mustaqilligini ta'minlash bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida»gi PQ-60-son qarori O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrda «Oliy ta'lim muassasalarida ta'lim jarayonini tashkil etish bilan bog'liq tizimni takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida»gi 824-son qarori, Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2022-yil 22-avgustdagi 284-sonli buyrug'i va oliy ta'limga oid boshqa normativ-huquqiy hujjatlarida belgilangan vazifalardan kelib chiqib Buxoro davlat universitetida (keyingi o'rinlarda Universitet deb yuritiladi) O'quv-metodik kengashning (keyingi o'rinlarda Kengash deb yuritiladi) asosiy vazifalari, vakolatlari, tarkibi hamda uning faoliyatini tashkil etish tartibini belgilaydi.

I bob. Umumiy qoidalar

1. Kengash Universitetda o'quv-pedagogik jarayonga innovatsion ilg'or va xalqaro ta'lim standartlarini joriy etish talablaridan kelib chiqqan holda o'quv jarayonini kredit-modul tizimi, zamonaviy ta'lim texnologiyalari hamda interaktiv ta'lim uslublari keng joriy etish va foydalanish asosida tashkil etish, ta'lim sifatini oshirish, shuningdek, ta'lim jarayonini o'quv materiallar bilan ta'minlashni amalga oshirish faoliyatini muvofiqlashtiruvchi kollegial organ hisoblanadi.

2. Kengash o'z faoliyatida O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi, O'zbekiston Respublikasining qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining Farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari va Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligining Hay'at qarorlari va buyruqlariga, Universitet Ustavi va Universitet Kengashi qarorlari, Universitet rektorining buyruqlari va mazkur Nizomga amal qiladi.

3. Kengash tarkibi o'quv ishlari bo'yicha prorektor tavsiyasiga ko'ra rektorning buyrug'i bilan tasdiqlanadi. Kengash tarkibiga o'quv ishlari bo'yicha prorektor (rais), hamrais, rais o'rinbosari, kotib, tarkibiy bo'linmalar rahbarlari va yuqori ilmiy salohiyatga ega professor-o'qituvchilar kiradi.

4. Kengash faoliyatini tashkil etishga doir hujjatlarni yuritish uchun Kengash a'zolaridan biri Kengash kotibi etib tayinlanadi.

5. Kengash a'zolari uning ishida jamoatchilik asosida ishtirok etadilar.

6. Kengashning yig'ilishi barcha pedagog - xodimlar uchun ochiq hisoblanadi.

II bob. Kengashning asosiy vazifalari va vakolatlari

7. Kengashning asosiy vazifalari quyidagilardan iborat:

universitetda o'quv-uslubiy ishlarni belgilash, samarali tashkil etish, yuqori malakali kadrlarni tayyorlashga qaratilgan istiqbolli tavsiyalarni ishlab chiqish;

mamlakatdagi islohotlarning zamonaviy bosqichi, ehtiyojlari va ilg'or xorijiy tajribani hisobga olgan holda bakalavriat ta'lim yo'nalishlari, magistratura mutaxassisliklari bo'yicha tegishli kafedralarda ishlab chiqilgan va fakultetlarning o'quv-uslubiy kengashlari tomonidan tavsiya

etilgan malaka talablari, o'quv rejalari va dasturlarini ko'rib chiqish, muhokama qilish va ularni tasdiqlash uchun Universitet kengashiga kiritish;

o'quv tushadigan tadbirlar turlari va ularga ajratilgan soatlar hajmini ishlab chiqilishini ta'minlash va tasdiqlash;

ta'limning kredit-modul tizimini va talabalar bilimni baholash usullarini takomillashtirish yuzasidan muhokama qilish va tavsiyalar ishlab chiqish;

o'quv jarayonida zamonaviy axborot-kommunikatsiya texnologiyalari hamda interaktiv ta'lim uslublarini keng qo'llash bo'yicha takliflar taqdim etish;

ta'limni rivojlantirish yo'li bilan o'quv jarayoni va amaliyot o'rtasida uzviy aloqani ta'minlashga ko'maklashish;

xorijiy hamkorlar bilan birgalikda o'quv-ta'lim jarayoniga xorijiy olimlar va mutaxassislarni faol jalb qilish bo'yicha kiritilgan takliflar yuzasidan axborotlarni eshitish;

universitet tarkibiy bo'linmalarining o'quv va o'quv-uslubiy faoliyati natijalarini ko'rib chiqish, ushbu yo'nalishda amalga oshirilayotgan ishlar yuzasidan axborotlarni eshitish hamda uni muvofiqlashtirib borish;

universitetni yangi avlod o'quv adabiyotlari bilan ta'minlash hamda darsliklar va o'quv qo'llanmalarini yangilab borish borasidagi chora-tadbirlarni amalga oshirish;

universitetda foydalanish uchun xorijiy o'quv adabiyotlar ro'yxatini shakllantirish, ularni xarid qilish va foydalanish tartibini amalga oshirishga ko'maklashish;

xorijiy o'quv va ilmiy adabiyotlarni tarjima va tahrir qilish hamda ekspertizadan o'tkazishni amalga oshiradigan mutaxassis va professor-o'qituvchilar mehnatiga haq to'lash bo'yicha tegishli tavsiyalar taqdim etish;

o'quv adabiyotlar, shu jumladan xorijiy adabiyotlar fondini muntazam yangilab borish yuzasidan tavsiyalar berish;

muallif va mualliflar jamoasi tomonidan o'quv adabiyotlar chop etilishini muvofiqlashtirish va nashrga tavsiya etish.

har bir fanning xususiyatlarini inobatga olgan holda kafedralar tomonidan ishlab chiqilgan ishchi o'quv dasturlarida talabalar bilimni baholash mezonlarini muhokama qilish va tasdiqlash;

respublikamizdagi korxonalar, muassasalar, tashkilotlarda kadrlarga bo'lgan ehtiyojlardan kelib chiqib, yangi istiqbolli bakalavriat ta'lim yo'nalishlari va magistratura mutaxassisliklarini klassifikatoriga o'zgartirishlar kiritish bo'yicha takliflar ishlab chiqish.

Kengash qonun hujjatlarida belgilangan boshqa vazifalarni ham bajarishi mumkin.

8. Kengash o'z vazifalarini amalga oshirishda quyidagi vakolatlarga ega:

o'z faoliyatiga oid ish rejasini tasdiqlaydi;

universitet o'quv faoliyatining ustuvor yo'nalishlari bo'yicha muhokamalar tashkil qiladi;

Universitet, fakultetlar va kafedralarining o'quv, o'quv-uslubiy ishlarini takomillashtirishga ko'maklashadi;

bakalavriat ta'lim yo'nalishlari va magistratura mutaxassisliklari uchun malaka talablari, o'quv rejalari va dasturlarini ishlab chiqilishini ta'minlaydi hamda ularni tasdiqlash uchun Universitet kengashiga kiritadi;

Universitetda talabalar malakaviy amaliyotlarining natijalarini ko'rib chiqadi, muhokama qiladi va tegishli tavsiyalar beradi hamda qarorlar qabul qiladi;

Universitetni bitirayotgan bakalavriat ta'lim yo'nalishlari va magistratura mutaxassisliklari bo'yicha davlat attestatsiya komissiyasi hisobotlarini ko'rib chiqadi, muhokama qiladi va Universitet Kengashiga tavsiya etadi;

ta'lim sifati va talabalar o'zlashtirish darajasini doimiy tahlil qiladi;

o'quv jarayonini tashkil etish sohasida xorijiy tajriba va yangiliklarni o'rgangan holda, umumlashtiradi, muhokama qiladi va joriy qilinishi bo'yicha Universitet kengashiga taklif kiritadi;

pedagog xodimlarning malaka oshirish va qayta tayyorlash bo'yicha rejalari ko'rib chiqadi va tasdiqlaydi;

fakultet dekanlarining o'quv, o'quv-uslubiy hisobotlarini ko'rib chiqadi, muhokama qiladi va o'quv-uslubiy faoliyatni takomillashtirish bo'yicha qarorlar qabul qiladi;

fakultetlar o'quv-uslubiy kengashlari faoliyatlarini nazorat qiladi va hisobotlarini eshitib boradi;

fakultetlar sifat komissiyasi faoliyatini nazorat qiladi va hisobotlarini eshitadi;

darsliklar, o'quv qo'llanmalar va boshqa adabiyotlarning nashr rejasini muhokama qiladi va tasdiqlaydi;

o'quv jarayoniga kredit-modul tizimini joriy etishning tashkiliy masalalariga taalluqli ishlab chiqilgan hujjatlar namunalarini muhokama qiladi va tasdiqlaydi;

o'quv jarayoniga kredit-modul tizimini talablari joriy etilishi munosabati bilan o'quv adabiyotlarni elektron ta'lim platformasi kontentlari asosida tayyorlash bo'yicha talablarni ishlab chiqadi va tasdiqlaydi;

tegishli o'quv yili uchun o'quv jarayonlari grafigini ishlab chiqilishini ta'minlaydi va tasdiqlaydi;

talabalar bilimini baholash tartibi va mezonlarini ishlab chiqishni ta'minlaydi va tasdiqlaydi;

reyting qaydnomalarining hamda yakuniy jamlovchi reyting qaydnomalarining shakllari uchun namunalarni tasdiqlaydi;

kafedralar o'quv va o'quv-uslubiy ish rejalari bajarilishi holatini muhokama qiladi;

kafedralar tomonidan modullar doirasida tashkil etilgan master-klass, ochiq dars va treninglar o'tkazilishi, xorijiy va amaliyotchi mutaxassislarning o'quv jarayoniga jalb qilinganligi bo'yicha axborotlarni eshitib boradi;

o'quv adabiyotlarining belgilangan talablarga muvofiqligini aniqlaydi, o'quv adabiyotlarini tayyorlash bo'yicha tavsiyalar ishlab chiqadi va tasdiqlaydi;

Elektron o'quv adabiyotlariga darslikka qo'yilgan talablarga muvofiq elektron darsliklarning yaratilganligini ekspertizadan o'tkazadi va joriy etish uchun tavsiya etadi.

o'quv adabiyotlarini ekspertizadan o'tkazish maqsadida tegishli soha mutaxassisliklari bo'yicha ekspert guruhlarini tashkil etadi hamda mavjud talablarga mos bo'lgan o'quv adabiyotlarni chop etish uchun nashrga tavsiya etadi;

nashr etishga ruxsatnoma olinishi talab etiladigan o'quv adabiyotlariga nashr ruxsatnomasini berish to'g'risida qaror qabul qilish

mutaxassisliklar bo'yicha "Eng yaxshi darslik" va "Eng yaxshi o'quv qo'llanma" tanlovlari shartlarini belgilaydi va o'tkazadi;

xorijiy olimlar va mutaxassislarni jalb etgan holda yangi avlod darsliklari va o'quv qo'llanmalari turkumini tayyorlash hamda xorijiy o'quv adabiyotlarini tarjima qilish bo'yicha tavsiyalar ishlab chiqadi va zarurta ko'ra Universitet kengashi yoki rektorga takliflar kiritadi;

xorijiy o'quv adabiyotlarni tarjima va tahrir qilish hamda ekspertizadan o'tkazishni amalga oshiradigan mutaxassis va professor-o'qituvchilarni moddiy va ma'naviy rag'batlantirish bo'yicha universitet rektoriga tavsiya kiritadi;

Universitet tarkibiy bo'linmalarining o'quv yo'nalishdagi o'zaro hamkorligini tahlil qiladi va hisobotlarini eshitadi hamda universitet o'quv faoliyatini boshqarishni takomillashtirish bo'yicha tavsiyalar ishlab chiqadi;

mazkur nizomiga qo'shimchalar va o'zgartirishlar kiritadi.

III bob. Kengash ishini tashkil qilish

9. Kengashning ish rejasi o'quv yili uchun tuziladi hamda Kengash tomonidan tasdiqlanadi.

10. Kengash ish rejasi bajarilishi ustidan umumiy nazorat Kengash raisi tomonidan amalga oshiriladi.

11. Kengash ish rejasini bajarilishi bo'yicha ma'lumotlar Kengash kotibi tomonidan umumlashtirilib boriladi.

12. Kengash ish rejasiga muvofiq kengash majlisi kun tartibiga kiritilishi lozim bo'lgan masalalar yuzasidan barcha zarur materiallar taqdim etilgach, Kengash kotibi majlis kun tartibi loyihasini tuzadi va tasdiqlash uchun Kengash raisiga taqdim etadi.

13. Kengash majlisi o'tkaziladigan kun, vaqt va joy, shuningdek kun tartibi Kengash raisi tomonidan tasdiqlanadi.

14. Kengash majlisi kun tartibi Kengash majlisidan uch kun oldin a'zolarga va Kengash raisining topshirig'iga muvofiq boshqa shaxslarga yetkazilishi lozim.

15. Kengash majlislari ikki oyda bir marta o'tkaziladi. Kengash majlislarida muhokama qilinadigan masalalar yuzasidan, Kengash a'zosi bo'lmagan universitet prorektorlari, tarkibiy bo'linma rahbarlari hamda boshqa davlat va nodavlat tashkilotlar, shu jumladan oliy ta'lim muassasalarining malakali mutaxassislari ham taklif qilinishi mumkin.

Kengash faoliyatiga belgilangan tartibda hamkor xorijiy tashkilotlarning, xususan oliy ta'lim va ilmiy tadqiqot muassasalarining yetakchi olimlari va malakali mutaxassislari taklif etilishi mumkin.

16. Kengash majlisiga Kengash raisi raislik qiladi. Kengash raisi yo'qligida uning vazifasini Kengash hamraisi yoki Kengash raisi o'rinbosari amalga oshiradi.

17. Kengash majlisida a'zolarining kamida yarmi ishtirok etgan taqdirda vakolatli hisoblanadi.

18. Kengash majlisida ko'rib chiqilgan masalalar bo'yicha oddiy ko'pchilik ovoz bilan qarorlar qabul qilinadi.

19. Kengash majlisida Kengash kotibi tomonidan bayonnoma yuritiladi. Kengash majlisida muhokama qilingan barcha masalalar, bildirilgan taklif va mulohazalar Kengash majlisi bayonnomasiga kiritilishi lozim.

20. Kengash majlisi bayonnomasi Kengash raisi va kotibi tomonidan imzolanishi lozim.

21. Kengash a'zolari va yuqori ilmiy salohiyatga ega bo'lgan professor-o'qituvchilar, yosh olimlar va iqtidorli talabalar tarkibidan dolzarb o'quv-uslubiy vazifalarni hal etish borasida taklif va tavsiyalar ishlab chiqadigan ishchi va ekspert guruhlar tashkil etilishi mumkin.

22. Kengash qarorlari Kengash raisi tomonidan imzolanganidan keyin kuchga kiradi.

23. Kengash qarorlari Universitet rektori buyrug'i yoki O'quv ishlari bo'yicha prorektor farmoyishi bilan amalga kiritiladi.

24. Kengash qarorlari Universitetning fakultetlari, kafedralari, pedagog xodimlari tarkibi hamda o'quv-uslubiy ishlarni tashkil etishni ta'minlashda ishtirok etuvchi tuzilmalar uchun majburiy hisoblanadi.

V. Yakuniy qoidalar

25. Kengash qarorlari ijrosini ta'minlamaslik mehnat qonunchili-giga muvofiq intizomiy jazo chorasini qo'lashga asos bo'ladi.

26. Kengashning faoliyati qonunchilikda belgilangan tartibda tugati-lishi mumkin.





O'quv-metodik kengashi a'zolari tarkibi

№	F.I.SH.	Lavozimi
1.	R.G. Jumayev	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, rais
2.	M.A. Tursunov	O'quv - uslubiy boshqarma boshlig'i, rais muovini
3.	M.Y. Farmanova	Ta'limning kredit modul tizimini boshqarish sektori bosh mutaxassisi, kotiba
4.	S.S. Muxlisov	O'quv - uslubiy boshqarma boshlig'i muovini
5.	A.A. Turayev	Magistratura bo'limi boshlig'i
6.	Z. Nurov	Ta'lim sifatini nazorat qilish bo'limi boshlig'i
7.	A.A. Qilichev	Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari bilan ishlash, nazorat va monitoring bo'limi boshlig'i
8.	H.M. Mustafoev	O'qitishning texnik vositalar bo'limi boshlig'i
9.	M.Z. Husenov	Raqamli ta'lim texnologiyalari markazi bo'limi boshlig'i
10.	S.K. Hamidov	Marketing va karyera bo'limi boshlig'i
11.	A.A. Aminov	Fizika-matematika fakulteti dekan muovini
12.	A.A. Avezov	Axborot texnologiyalari fakulteti dekan muovini
13.	S. Abdurahmonov	Tabiiy fanlar fakulteti dekan muovini
14.	A.A. Rustamov	Agronomiya va biotexnologiya fakulteti dekan muovini
15.	S. Xudoyev	Xorijiy tillar fakulteti dekan muovini
16.	S.S. Sharipov	Filologiya fakulteti dekan muovini
17.	Q' R. Kurbonov	Tarix va yuridik fakulteti dekan muovini
18.	Y. Azimov	Pedagogik ta'lim fakulteti dekan muovini
19.	J.S. Botirov	San'atshunoslik fakulteti dekan muovini
20.	X. Hakimov	Jismoniy madaniyat fakulteti dekan muovini
21.	A.R. Xadjayev	Iqtisodiyot va turizm fakulteti dekan muovini
22.	O.H. Rahimov	Qo'shma ta'lim dasturlarini muvofiqlashtirish bo'limi bo'shlig'i
23.	S.S. Raupov	Yurisprudensiya va ijtimoiy-siyosiy fanlar kafedrasida dotsenti;

24.	H.H. To'rayev	Arxeologiya va Buxoro tarixi kafedrası professori;
25.	I.I. Raxmatov	Geliofizika va qayta tiklanuvchi energiya manbalari kafedrası mudiri, dotsent;
26.	M.B. Rajabova	O'zbek tili va adabiyoti kafedrası dotsenti;
27.	Y.S. Saidov	O'zbek tilshunosligi va jurnalistika kafedrası professori;
28.	F.H. Jumayev	Tuproqshunoslik, Agrokimyo va o'simliklar himoyasi kafedrası dotsenti;
29.	A.E. Xolliyev	Botanika va o'simliklar fiziologiyasi kafedrası mudiri;
30.	B.B. Umarov	Organik va fizkolloid kimyo kafedrası professori;
31.	B.N. Navruzzoda	Marketing va menejment kafedrası professori;
32.	Sh.Sh. Olimov	Pedagogika kafedrası mudiri;
33.	M.B. Fayzullayev	Boshlang'ich ta'lim nazariyasi kafedrası professori;
34.	N.J. Yadgarov	Tasviriy va amaliy san'at kafedrası professori;
35.	R.X Qodirov	Sport nazariyasi va metodikasi kafedrası dotsenti;
36.	A.A. Haydarov	Ingliz tilshunosligi kafedrası professori;





O'quv adabiyotlarini universitet ichki ekspertizasidan o'tkazadigan ekspertlar guruhining tarkibi

T/R	FIO	Kafedrasi nomi
1	Fayzullayev Otabek Muhammedovich	Fakultetlararo chet tillari kafedrasi mudiri v.b., f.f.f.d. (PhD), dotsent
2	Umarov Otabek Rafoilovich	Agronomiya va tuproqshunoslik kafedrasi mudiri v.v.b., q-x.f.f.d. (PhD)
3	Yuldoshov Laziz Tolibovich	Biotexnologiya va oziq-ovqat xavfsizligi kafedrasi mudiri v.v.b., b.f.f.d (PhD)
4	Xolliyev Askar Ergashevich	Botanika va o'simliklar fiziologiyasi kafedrasi mudiri, b.f.d., professor
5	Toshov Xayot Muxammadovich	Zoologiya va umumiy biologiya kafedrasi mudiri v.v.b., b.f.f.d (PhD)
6	Jalolov Ozodjon Isomiddinovich	Amaliy matematika va dasturlash texnologiyalari kafedrasi mudiri, f.-m.f.n.
7	Shafriyev Tursun Rustamovich	Axborot tizimlari va raqamli texnologiyalar kafedrasi mudiri, t.f.f.d. (PhD)
8	Eshonqulov Husniddin Primovich	O'zbek tili va adabiyoti kafedrasi mudiri, f.f.d., dotsent
9	Rajabov Dilshod Zaripovich	O'zbek tilshunosligi kafedrasi mudiri v.v.b., f.f.d., professor
10	Nosirov Otabek Temirovich	Rus tilshunosligi kafedrasi mudiri v.v.b.
11	Nigmatova Lolaxon Xamidovna	Rus adabiyotshunosligi kafedrasi mudiri v.v.b., f.f.d., dotsent
12	Fayziyev Shaxobiddin Shavkatovich	Fizika kafedrasi mudiri, f.-m.f.f.d. (PhD), dotsent
13	Rahmatov Ilhom Ismatovich	Qayta tiklanuvchi energiya manbalari kafedrasi mudiri v.v.b., f.-m.f.n, dotsent
14	Dilmurodov Elyor Baxtiyorovich	Matematik analiz kafedrasi mudiri, f-m.f.f.d. (PhD)
15	Durdiyev Umid Durdimurodovich	Differensial tenglamalar kafedrasi mudiri, f-m.f.f.d. (PhD)
16	Murtazoyev Azizbek Nusratovich	Elektronika va texnologiya kafedrasi mudiri, t.f.f.d. (PhD)
17	Abdullayev Asliddin Junaydullayevich	Infotexnologiya kafedrasi mudiri, i.f.f.d. (PhD), dotsent

18	Sherov Anvar Umarovich	Agrobiznes va logistika kafedrası mudiri v.b., i.f.f.d. (PhD)
19	Sunnatov Yusuf Usmonovich	Buxgalteriya hisobi va statistika kafedrası mudiri v.b., i.f.f.d. (PhD)
20	Xurramov Ortiq Qayumovich	Marketing va menajment kafedrası mudiri v.b., dotsent
21	Ibragimov Nutfillo Salimovich	Turizm va mehmonxona xo'jaligi kafedrası mudiri, i.f.d. (DSc), dotsent
22	Qo'ldoshev Rustam Avezmurodovich	Maktabgacha ta'lim kafedrası mudiri, p.f.f.d. (PhD)
23	Ro'ziyeva Mohichehra Yoqubovna	Boshlang'ich ta'lim nazariyasi kafedrası mudiri, f.f.f.d. (PhD), dotsent
24	Hamroyev Alijon Ro'ziqulovich	Boshlang'ich ta'lim uslubiyoti kafedrası mudiri p.f.f.d., dotsent
25	Olimov Shirinboy Sharopovich	Pedagogika kafedrası mudiri, p.f.d., professor
26	Shukurov Rahim Salimovich	Sport nazariyasi va metodikasi kafedrası mudiri, professor
27	Sattorov Anvar Ergashovich	Sport faoliyati kafedrası mudiri, p.f.f.d. (PhD), dotsent
28	Xolov Yoqub Davronovich	Ekologiya va geografiya kafedrası mudiri b.f.f.d. (PhD)
29	Nazarov Sayfullo Ibodullayevich	Umumiy va noorganik kimyo kafedrası mudiri, t.f.n., dotsent
30	Abduraxmonov Sayfiddin Fayzullaevich	Organik va fizkolloid kimyo kafedrası mudiri v.b., k.f.f.d. (PhD)
31	Temirov Farrux Umidovich	Arxeologiya va Buxoro tarixi kafedrası mudiri, t.f.f.d. (PhD)
32	Rashidov Oybek Rasulovich	Jahon tarixi kafedrası mudiri, t.f.f.d. (PhD) dotsent
33	Muzaffarov Firuz Davronovich	Yurisprudensiya va ijtimoiy-siyosiy fanlar kafedrası mudiri, f.f.f.d. (PhD) dotsent
34	Namozov Bobir Baxriyevich	Islom tarixi va manbashunosligi, falsafa kafedrası mudiri, f.f.d., dotsent
35	Nazarov Akmal Mardonovich	Psixologiya va sotsiologiya kafedrası mudiri v.b., p.f.f.d., (PhD) dotsent
36	Mamatov Dilshod Kodirovich	Tasviriy va amaliy san'at kafedrası mudiri, p.f.f.d., (PhD), dotsent



37	Rajabov To'xtasin Ibodovich	Musiqi ijrochiligi va kafedrası mudiri, p.f.f.d., (PhD), dotsent
38	Rasulov Zubaydullo Izomovich	Ingliz tilshunosligi kafedrası mudiri, f.f.n., dotsent
39	Xodjayeve Dilafró'z Izatilloevna	Ingliz adabiyotshunosligi kafedrası mudiri v.b., f.f.f.d, dotsent
40	Bobokalonov Odilshoh Ostonovich	Fransuz tillari kafedrası mudiri v.b.
41	Ro'ziyev Yarash Bozorovich	Nemis tillari kafedrası mudiri v.b. f.f.n., dotsent
42	Kosimova Nafisa Farxadovna	Tarjimashunoslik va lingvodidaktika kafedrası mudiri, PhD, dotsent

